PHÒNG GD&ĐT DIỄN CHÂU **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG TH DIỄN LỘC Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**QUY CHẾ NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định* số: *120*/*QĐ-THDL ngày 9/11/2024* của *Hiệu trưởng trường TH Diễn Lộc*)

**CHƯƠNG I : NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1: Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về việc nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức Trường Tiểu học Diễn lộc.

2. Đối tượng áp dụng:

a) Viên chức thuộc biên chế của trường tiểu học Diễn Lộc xếp lương theo bảng lương quy định tại Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ .

b) Cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc nâng bậc lương trước thời hạn.

**Điều 2. Nguyên tắc nâng bậc lương trước thời hạn**

1. Việc xem xét, quyết định nâng bậc lương trước thời hạn phải bảo đảm tính công khai, công bằng, dân chủ, khách quan.

2. Việc nâng bậc lương trước thời hạn được xét từ thành tích cao nhất đến thành tích thấp hơn, trường hợp có nhiều thành tích như nhau thì thực hiện xét nâng bậc lương trước thời hạn trên cơ sở thứ tự ưu tiên như sau:

a) Viên chức có thành tích xuất sắc đã xét trong đợt nâng lương trước thời hạn kỳ trước nhưng chưa được nâng do không còn chỉ tiêu.;

b) Viên chức nếu không nâng bậc lương trước thời hạn kỳ này thì không còn đủ điều kiện để nâng bậc lương trước thời hạn;

c) Viên chức tham gia thi và đạt GVG cấp huyện trở lên nhiều lần trong những năm gần đây mà chưa được xét nâng lương trước thời hạn (tính theo số lần từ cao xuống thấp để xếp thự tự ưu tiên);

d) Viên chức có nhiều công lao và thành tích trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và có nhiều HSG trong các cuộc thi trực tiếp tiếp cấp huyện trở lên.

đ) Viên chức có thời gian công tác lâu năm, chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào hoặc mức lương còn thấp

.e) Viên chức là nữ;

Trường hợp thành tích và thứ tự ưu tiên vẫn như nhau thì do Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn xem xét, quyết định.

3. Thời điểm nâng bậc lương trước thời hạn phải thực hiện trước thời điểm nâng bậc lương thường xuyên (tối đa 12 tháng).

4. Thành tích đạt được của các năm làm cơ sở để xét nâng bậc lương trước thời hạn trong chu kỳ lương không yêu cầu phải liên tục.

5. Trường hợp ngày ký quyết định nâng bậc lương trước thời hạn sau thời điểm được tính hưởng bậc lương mới thì viên chức được truy lĩnh tiền lương;thực hiện truy nộp bảo hiểm xã hội phần chênh lệch tiền lương tăng thêm giữa bậc lương mới so với bậc lương cũ.

6. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

7. Trường hợp viên chức vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ,vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu thì cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn này.

**Chương II**

**QUY ĐỊNH CỤ THỂ CHẾ ĐỘ NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN**

**Điều 3. Điều kiện để xét nâng bậc lương trước thời hạn**

1. Điều kiện và chế độ được hưởng thực hiện theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

2. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn áp dụng theo chu kỳ lương, được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch, các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch, các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn. Đối với các trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (6 năm và 4 năm) này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được thực hiện theo Điều 5 Quy chế này.

**Điều 4. Tỷ lệ và cách tính số người thuộc tỷ lệ** **được nâng bậc lương trước thời hạn**.

1. Tỷ lệ viên chức được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không vượt quá 10% tổng số viên chức trong danh sách trả lương của đơn vị. (viên chức biệt phái đến trường mình không tính xét nâng lương thành tích ở đơn vị mình, viên chức trường mình đi biệt phái trường bạn nhưng vẫn nhận lương tại trường mình thì vẫn tính xét nâng lương trước thòi hạn tại trường mình)

2. Cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn thực hiện theo quy định tại điểm c, khoản 1 Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV. và công văn hướng dẫn của phòng giáo dục trong năm đó.

3. Khi xếp danh sách đề nghị xét nâng lương trước thời hạn lên cấp trên thì xếp theo thứ tự ưu tiên từ trên xuống dưới. Nếu thừa chỉ tiêu thì cắt từ dưới lên.

**Điều 5. Cấp độ thành tích tương ứng với thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn :**

Thực hiện theo Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn *(Ban hành kèm theo Quyết định số: 12 /2023/QĐ-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2023 của UBND tỉnh Nghệ An.)* **Cụ thể như sau:**

1. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với, viên chức đạt một trong các danh hiệu, thành tích sau:

a) Huân chương Sao vàng; Huân chương Hồ Chí Minh; Huân chương Độc lập các hạng; Huân chương Lao động các hạng;

b) Danh hiệu vinh dự Nhà nước: Anh hùng Lao động, Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú, Thầy thuốc Nhân dân, Thầy thuốc Ưu tú, Nghệ nhân Nhân dân, Nghệ nhân Ưu tú, Nghệ sỹ Nhân dân, Nghệ sỹ Ưu tú;

c) Giải thưởng Hồ Chí Minh; Giải thưởng Nhà nước;

d) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;

đ) Danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc.

2. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 9 tháng đối với viên chức đạt một trong các danh hiệu, thành tích sau:

a) Được Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng bằng khen hoàn thành xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ hàng năm;

b) Được Thủ trưởng Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng Bằng khen đối với chuyên đề có thời gian thực hiện từ 05 năm trở lên;

c) Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh (hoặc tương đương);

d) Được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng bằng khen đối với người được phân công trực tiếp bồi dưỡng, đào tạo, giảng dạy, huấn luyện các tập thể, cá nhân đạt từ giải khuyến khích trở lên (hoặc tương đương) trong các kỳ thi (cuộc thi) quốc tế, quốc gia hoặc giải Nhất (hoặc tương đương) trong các kỳ thi (cuộc thi) cấp tỉnh;

e) Được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng bằng khen đối với các cá nhân đạt từ giải khuyến khích trở lên (hoặc tương đương) trong các kỳ thi (cuộc thi) quốc tế, quốc gia hoặc giải Nhất (hoặc tương đương) trong các kỳ thi (cuộc thi) cấp tỉnh.

3. Nâng bậc lương trước thời hạn 6 tháng đối với viên chức đạt một trong các danh hiệu, thành tích sau:

a) Viên chức được Thủ trưởng Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng bằng khen đột xuất (hoặc đối với chuyên đề có thời gian thực hiện dưới 5 năm);

b) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có chu kỳ nâng lương 3 năm/bậc đạt một trong các danh hiệu, thành tích sau:

+ Có 2 năm được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;

+ Có 2 năm được Thủ trưởng cơ quan chuyên môn (và tương đương) thuộc UBND tỉnh hoặc Ban Thường vụ cấp ủy cấp huyện hoặc Chủ tịch UBND cấp huyện (và tương đương) tặng Giấy khen;

+ Có 2 năm được Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh (và tương đương) tặng Bằng khen; cấp tỉnh;

+ Có 2 năm được công nhận đạt thành tích trong các kỳ thi (cuộc thi)

+ Có 2 năm được công nhận sáng kiến kinh nghiệm cấp tỉnh;

+ Có 2 năm đạt các danh hiệu, thành tích khác nhau nêu tại điểm này.

c) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có chu kỳ nâng lương 2 năm/bậc đạt một trong các danh hiệu, thành tích sau:

Được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;

Được Thủ trưởng cơ quan chuyên môn (và tương đương) thuộc UBND tỉnh hoặc Ban Thường vụ cấp ủy cấp huyện hoặc Chủ tịch UBND cấp huyện (và tương đương) tặng Giấy khen;

Được Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh

(và tương đương) tặng Bằng khen;

Được công nhận đạt thành tích trong các kỳ thi (hội thi) cấp tỉnh;

Được công nhận sáng kiến kinh nghiệm cấp tỉnh.

4. Các thành tích khác không thuộc Khoản 2,,3 Điều này thì thực hiện theo các quy định hiện hành theo văn bản hướng dẫn của cấp trên.

**CHƯƠNG III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 6. Trách nhiệm thi hành**

1. Người đủ điều kiện nâng lương trước thời hạn phải nộp đầy đủ hồ sơ minh chứng và đơn xin xét nâng lương trước thời hạn trước ngày cơ quan đơn vị họp hội đồng xét nâng lương trước thời hạn

2. Trên cơ sở Quy chế này,và công văn hướng dẫn của Phòng GD-ĐT Diễn Châu Hiệu trưởng có trách nhiệm trao đổi với cấp ủy và Ban Chấp hành công đoàn để thực hiện Quy chế nâng lương trước thời hạn đảm bảo công khai, công bằng, khích lệ được viên chức trong cơ quan, đơn vị phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;

3. Kế toán nhà trường căn cứ kết quả xét nâng lương trước thời hạn của đơn vị, lập hồ sơ đầy đủ trình cấp có thẩm quyền phê duyệt đúng thời gian quy định .

 Châm nhất là 3 ngày, khi đã được phòng giáo dục phê duyệt danh sách nâng lương trước thòi hạn của đơn vị, kế toán thông báo công khai danh sách những người được nâng bậc lương trước thời hạn cho tất cả viên chức được biết, có gì sai sót về thông tin trong danh sách nâng lương trước thời hạn mà kế toán công khai, viên chức được nâng lương trước thời hạn phải báo ngay cho kế toán để điiều chỉnh (hoặc trình cấp có thẩm quyền điều chỉnh);

Trong quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc phát sinh, Hiệu trưởng phối hợp ban chấp hành Công đoàn, xin ý kiến chỉ đạo của cấp trên để thực hiện./.

***Nơi nhận:*** **HIỆU TRƯỞNG**

* PGD-ĐT
* CBVC trường
* Lưu :HS TCCB

**Đặng Thị Hương Trà**