

**LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 3 NĂM 2025**

| THỨ | NGÀY | NỘI DUNG CÔNG TÁC  |
|-----|------|--|
| Bảy | 1    | Giao lưu VTTT tại Diễn kĩ                                      |
| Tư  | 5    | Họp hiệu trưởng : 7 h 45– Địa hội chua ngoan Bắc Hồ cấp trường |
| Năm | 6    | Họp chi bộ- họp HDGV   |
| Tư  | 19   | Sinh hoạt chuyên môn cụm trường                                |
| Tư  | 26   | SHCM cấp trường  |
| Sáu | 28   | Hiệu trưởng tiếp dân   |
|     |      |  |
|     |      |  |

**I. Nhiệm vụ trọng tâm:**

\* **Công tác truyền thông :** Nhắc nhở HS đảm bảo an toàn khi tham gia giao thông, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, phòng tránh tai nạn, thương tích, đuối nước., Xây dựng môi trường học tập an toàn, lành mạnh, thân thiện.

\* **Chuyên môn :**

Thực hiện đổi mới PPDH, tập trung nâng cao chất lượng đại trà, tăng cường phụ đạo HS yếu ở tất cả các môn học . tích cực phối hợp với phụ huynh để nhắc nhở HS tự học ở nhà .

- Tham gia SHCM cụm trường ( theo CV HD của PGD)
- BGH thăm lớp dự giờ một số GV.
- GV viết sáng kiến kinh nghiệm để chấm, tháng 4 nộp về PGD
- Khối 4 , 5 chuẩn bị đề KTĐK giữa kì 2 đối với môn T+TV
- Xây dựng KH tuyển sinh năm học 202

\***Công tác Đội, các HĐNGLL :**

- Tăng cường công tác kiểm tra nề nếp, công tác tự quản của HS.. chuẩn bị và tổ chức tốt cho Đại hội Cháu ngoan Bác Hồ . đ.c TPT xây dựng KH Đại hội cháu ngoan BH trình HT phê duyệt.

\* **Công tác tài chính- tài sản :**

Thực hiện công tác vận động, tiếp nhận tài trợ và XD kế hoạch sử dụng tiền vận động tài trợ đảm bảo đúng quy định.

Kiểm kê tài sản và bổ sung các hồ sơ theo quy định

Lập kế hoạch sử dụng tiền tài trợ GD

Lập tờ trình phê duyệt thu tiền tăng cường tiếng Anh

**TCCB :** . duyệt nâng lương 6 tháng đầu năm 2025( GV đến chu kì nâng lương TX nộp đơn nâng lương về VP, KT chuẩn bị đủ hồ sơ trình hội đồng ân

lượng hợp và xét đảm bảo đúng tiêu chuẩn

Thực hiện xét thăng hạng cho nhân viên theo Vb Hd của PGD

GV còn thiếu thông tin trên CSDL khẩn trương nhập đầy đủ, cập nhật các thông tin. lưu ý các thông tin chi tiết ở các dấu cộng màu xanh

Khai tờ khai thuế thu nhập cá nhân

**Về công tác y tế:** thường xuyên nhắc nhở HS về VS cá nhân, tuyên truyền phòng tránh bệnh truyền nhiễm mùa đông, xuân

**Công tác TVTB:** Tuyên truyền vận động học sinh tặng sách cũ học kỳ 1 để xây dựng tủ sách nhà trường., rà soát tự kiểm tra thư viện đạt chuẩn, kiểm tra lại TBDH và đề xuất mua sắm bổ sung

## **II. Điều chỉnh kế hoạch:**

.....  
.....  
.....

### ***Nơi nhận:***

- CBGV trường
- Hội CMHS
- Lưu: VP. HSQLHC

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đặng Thị Hương Trà**